

АКТ

г. Слободской

от 22 июня 2021 года

Проверка проводится на основании пункта 3 части 3 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Закон №44-ФЗ), постановления администрации города Слободского от 11.03.2015 № 466 «Об утверждении Порядка осуществления контроля в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования «город Слободской», постановления администрации города Слободского от 28.12.2020 № 2326 «Об утверждении плана проверок соблюдения муниципальными заказчиками законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок на 2021 год», приказа Финансового управления администрации города Слободского от 25.05.2021 № 34 «О проведении плановой проверки МКДОУ д/с «Тополек». В период с 01.06.2021 по 22.06.2021 в отношении муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения детского сада общеразвивающего вида «Тополек» города Слободского Кировской области (далее именуемого по тексту - заказчик, Учреждение) выборочным способом документального контроля проведена проверка соблюдения Учреждением при осуществлении им закупок требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг.

Цель проверки: предупреждение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок заказчиком, контрактной службой (контрактным управляющим), комиссией по осуществлению закупок и ее членами.

Проверяемый период: с 01.01.2020 - 31.03.2021.

Предмет проверки: соблюдение субъектом проверки при осуществлении закупок для нужд заказчиков требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации в сфере закупок товаров, работ, услуг.

Инспекция в составе инспектора: Малыгина Марина Сергеевна – консультант - юрист сектора доходов Финансового управления администрации города Слободского, действующий на основании удостоверения от 25.05.2021 № 2.

Проверка начата: 01.06.2021

1. Общие сведения об объекте финансового контроля

Полное наименование объекта контроля: Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего

вида «Тополек» города Слободского Кировской области.

Сокращенное наименование: МКДОУ д/с «Тополек».

Юридический адрес: 613150, Кировская область, Слободской район, город Слободской, ул. Советская, 52ф.

Фактический адрес: 613150, Кировская область, Слободской район, город Слободской, ул. Советская, 52ф.

Учредителем МКДОУ д/с «Тополек» является муниципальное образование «город Слободской», функции и полномочия Учредителя осуществляет администрация города Слободского Кировской области (далее - Учредитель) в соответствии с муниципальными правовыми актами.

МКДОУ д/с «Тополек» является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, бюджетную смету, обособленное имущество, находящееся в оперативном управлении, лицевые счета, открытые в соответствии с действующим законодательством в органах Федерального казначейства, финансовом органе муниципального образования «город Слободской», и может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Учреждение выполняет задания, установленные Учредителем в соответствии с предусмотренной Уставом Учреждения основной деятельностью.

В Единый государственный реестр юридических лиц Учреждение включено 19.11.2002 за основным государственным регистрационным номером 1024301080858.

Согласно свидетельству ФНС России Учреждение поставлено на учет как юридическое лицо в Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы № 13 по Кировской области с присвоением идентификационного номера налогоплательщика (ИНН) 4329005419, с кодом причины постановки на учет (КПП) 432901001.

Бухгалтерский учет и отчетность осуществляется МКУ «Центральная бухгалтерия», обслуживающая деятельность Учреждения на основании договора о ведении бухгалтерского учета.

Должностные лица проверяемого объекта, ответственные за финансово-хозяйственную деятельность общества в проверяемом периоде:

-заведующая – Семакина Ксения Александровна;

-главный бухгалтер МКУ «ЦБ»- Моторина Марина Евгеньевна.

2. Документы контроля

2.1. В ходе проверки Учреждением были представлены следующие документы:

1. Устав МКДОУ д/с «Тополек» (копия);

2. Приказ Учреждения от 09.01.2020 № 1/5 «О назначении контрактного управляющего»;

3. Приказ Учреждения от 11.01.2021 № 6 «О назначении контрактного управляющего»;

4. Приказ Учреждения от 09.01.2020 №1/6 «О создании единой комиссии по осуществлению закупок для нужд МКДОУ д/с «Тополек»»;

5. Приказ Учреждения от 11.01.2021 №1/6 «О создании единой комиссии по осуществлению закупок для нужд МКДОУ д/с «Тополек»»;

6. Приказ Учреждения от 09.01.2020 № 1/7 «О создании приемочной комиссии для приемки поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг, результатов отдельного этапа исполнения контракта) при осуществлении закупок товаров (работ, услуг) для нужд МКДОУ д/с «Тополек»»;

7. Положение о единой комиссии по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей), утверждено приказом Учреждения от 28.08.2018 № 52.

8. Приказ Учреждения от 11.01.2021 № 8 «О создании приемочной комиссии для приемки поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг, результатов отдельного этапа исполнения контракта) при осуществлении закупок товаров (работ, услуг) для нужд МКДОУ д/с «Тополек»»;

9. Реестр контрактов и договоров за период с 01.01.2020 по 31.03.2021;

10. Иные документы и информация, касающиеся осуществления закупок.

2.2. Проверкой установлено:

Проверка проводилась путем рассмотрения и анализа представленных документов со сверкой информации, размещенной Учреждением на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг www.zakupki.gov.ru (далее – ЕИС):

Устав Учреждения соответствует требованиям, установленным Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ (ред. от 27.12.2019) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

В 2020 году обязанности контрактного управляющего возложены на заместителя заведующей Кайсину Татьяну Анатольевну и закреплены приказом Учреждения «О назначении контрактного управляющего». В 2021 году функции и полномочия закреплены приказом Учреждения «О назначении контрактного управляющего» и возложены на заместителя заведующей Пушкареву Елену Аркадьевну. Требования, установленные в ст. 38 Закона № 44-ФЗ, Учреждением соблюдены.

За проверяемый период в положение о единой комиссии по осуществлению закупок МКДОУ д/с «Тополек» и положении единой

комиссии по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) Учреждением включены требования, установленные ст. 39 Закона № 44-ФЗ.

Приказами Учреждения в 2020 и 2021 годах утверждён состав единой комиссии в количестве 5 (пяти) человек, что соответствует требованиям ч. 3 ст. 39 Закона № 44-ФЗ.

В целях обеспечения приемки поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг, результатов отдельного этапа исполнения контракта) приказами Учреждения в проверяемом периоде создана комиссия, утвержден её состав и закреплены основные функции и полномочия.

В соответствии с ч. 6 ст. 16 Закона № 44-ФЗ и требованиями, установленными Постановлением Правительства РФ от 30.09.2019 № 1279 «Об установлении порядка формирования, утверждения планов-графиков закупок, внесения изменений в такие планы-графики, размещения планов-графиков закупок в единой информационной системе в сфере закупок, особенностей включения информации в такие планы-графики и требований к форме планов-графиков закупок и о признании утратившими силу отдельных решений Правительства Российской Федерации» (далее – Постановление Правительства РФ от 30.09.2019 № 1279), план-график закупок формируется заказчиком в процессе составления и рассмотрения проекта бюджета бюджетной системы Российской Федерации с учетом положений бюджетного законодательства Российской Федерации и утверждается в течение десяти рабочих дней после доведения до заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и утверждается в течение десяти рабочих дней после доведения до заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Учреждением план-график закупок на 2020 год сформирован, утвержден и размещает в ЕИС 27.12.2019 (Уведомление № 905/1 от 26.12.2019), за проверяемый период внесено 13 изменений. Изменения внесены в соответствии с требованиями установленными Законом № 44-ФЗ и Постановлением Правительства от 30.09.2019 № 1279.

Учреждением план-график закупок на 2021 год сформирован, утвержден и размещает в ЕИС 29.12.2021 (Уведомление № 905/1 от 25.12.2020), за проверяемый период внесено 4 изменения. Изменения внесены в соответствии с требованиями установленными Законом № 44-ФЗ и Постановлением Правительства от 30.09.2019 № 1279.

Нарушений не выявлено.

3. Осуществление закупок

За 2020 год по результатам проведенных электронных аукционов Учреждением было заключено 20 муниципальных контрактов (далее – контракты) на поставку продуктов питания и 3 контракта на поставку соды кальцинированной, туалетной бумаги и дезинфицирующих средств.

За первый квартал 2021 год по результатам проведенных электронных аукционов Учреждением было заключено 8 муниципальных контрактов (далее – контракты) на поставку продуктов питания и 6 контрактов на поставку соды кальцинированной, туалетной бумаги, антисептиков для рук, перчатки, маски и чистящие средства.

В проверяемом периоде сроки размещения извещения, срок подачи заявок, размещение протоколов подведения итогов электронного аукциона и заключение контрактов Заказчиком соблюдены (Приложение № 1).

В ходе проверки также проанализированы контракты (иные гражданско-правовые договоры), заключенные Учреждением за проверяемый период в соответствии со статьей 93 Закона № 44-ФЗ на выполнение работ, оказания услуг и поставку товара (Приложение № 2):

- на оказание услуг теплоснабжения - 3 контракта;
- на отпуск питьевой воды и прием сточных вод - 3 контракта;
- на энергоснабжение - (доп. соглашение о продлении срока);
- на оказание услуг связи и интернет - 4 контракта;
- на оказание услуг по стирке белья – 2 контракта;
- на услуги по обращению с ТКО -2 контракта;
- на оказание услуг по проведению санитарно-противоэпидемических мероприятий - 2 договора;
- на услуги ТО оборудования для передачи извещений о пожаре 2 контракта;
- на оказание услуг по обслуживанию и текущему ремонту систем противопожарной защиты – 2 контракта;
- на оказание услуг об оперативном реагировании на сообщения о срабатывании тех. сред. тревожной сигнализации – 2 контракта;
- на услуги медицинского осмотра – 2 контракта;
- на выполнение работ по испытанию электрооборудования – 1 контракт;
- на предоставление лицензии (прав пользования) – 2 контракта;
- на поставку товара - 12 контрактов;
- на оказание услуг – 5 контракта.

4. Обоснование начальной (максимальной) цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)

Обоснование НМЦК Учреждением проводится в соответствии со ст. 22 Закона № 44-ФЗ.

В случаях заключения контрактов (договоров) с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) Учреждением проводится обоснование начальной (максимальной) цены контракта (далее - НМЦК) методом сопоставления рыночных цен в соответствии с требованиями ст. 22 Закона № 44-ФЗ. Контракты с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) заключаются Учреждением (с учетом имеющихся не менее

трех коммерческих предложений) с поставщиком (подрядчиком, исполнителем), предложившим наименьшую цену товара (работы, услуги).

Документы, на основании которых Заказчиком производится расчет обоснования НМЦК (запросы, ответы на запросы, распечатки с официальных сайтов, другие источники информации), а также расчеты обоснования НМЦК предоставлены за весь проверяемый период с 01.01.2020 по 31.12.2021. Расчеты обоснования соответствуют заключенным контрактам.

5. Соблюдение правил нормирования в сфере закупок

При проверке соблюдения правил нормирования установлено, что Учреждением осуществлялись закупки в соответствии с требованиями ст. 19 Закона № 44-ФЗ и постановлением администрации города Слободского 29.06.2016 № 1439 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов (включая подведомственные им казенные учреждения)» с учетом изменений.

Фактов приобретения товаров, не включенных в нормативные затраты на обеспечение функций муниципальных органов (включая подведомственные им казенные учреждения) не выявлено.

Настоящий акт составлен в 3 экземплярах на 6 страницах.

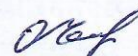
Консультант - юрист сектора доходов
Финансового управления
администрации города Слободского



Малыгина М.С.

СОГЛАСОВАНО:

Начальник Финансового управления
администрации города Слободского



Черезова О.Я.

Акт проверки с приложениями (за исключением копий документов проверяемого учреждения) для ознакомления получен: «22» 06 2021 года

Заведующая МКДО д/с «Тополек»



Семакина К.А.